



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по профессиональному модулю

ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте

программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии

**43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на
железнодорожном транспорте**

Нормативный срок обучения – 2 года и 10мес.
на базе основного общего образования



Елец, 2022

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 728 от 02.08.2013г., профессионального стандарта Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта (регистрационный номер №824, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.12.2016 № 834н), укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГОБПОУ «Елецкий железнодорожный техникум эксплуатации и сервиса»

Разработчики: Поляков Дмитрий Иванович, преподаватель

Рассмотрено:
ЦМК «Оператор»
Председатель ЦМК
_____ Д.И.Поляков
Протокол от _____ 2022г. № ____

Согласовано:
Заместитель директора
_____ Н.М.Ульянова
« ____ » _____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте** (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии разработана на основе ФГОС СПО по профессии **43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте**

Выпускник, освоивший ППКРС СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

ПК 1.1. Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.

ПК 1.2. Проверять правильность расчетов за перевозку пассажиров, багажа, грузобагажа.

ПК 1.3. Готовить и отправлять информацию на станции, в информационно-вычислительные центры, финансовую службу управления железных дорог, отделения банка, составлять отчеты.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области транспорта при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-обработки перевозочных документов с помощью компьютерных технологий;

-контроля работы кассиров;

-Пользоваться информационно-аналитическими автоматизированными системами по приему поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта;

-Пользоваться средствами радио- и телефонной связи при приеме поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта;

-Пользоваться информационно-аналитическими автоматизированными

системами по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта;

- Пользоваться средствами радио- и телефонной связи на железнодорожной станции при обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта;

уметь:

- вести процесс обработки перевозочных и проездных документов;
- контролировать работу кассиров;
- составлять отчеты;
- пользоваться тарифными руководствами;

знать:

- Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации;
- правила перевозки пассажиров и грузов;
- правила ведения оперативного учета;
- технологию обработки проездных и перевозочных документов;
- нормативные основы и требования деятельности кассиров билетных и кассиров багажных, товарных и грузовых;
- порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров, станций, финансовых служб дорог и отделений банков;
- порядок составления отчетности;
- систему нумерации вагонов грузового парка;
- правила технической эксплуатации компьютеров, видеотерминалов и других счетно-суммирующих машин;
- Техническо-распорядительный акт железнодорожной станции в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;
- Технологический процесс работы железнодорожной станции в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;
- Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;
- Единую сетевую разметку железнодорожных станций;
- План формирования поездов;
- Инструкция по составлению сортировочного листка;
- Коды грузополучателей, груза;
- Инструкция по подготовке и передаче информационных сообщений, вводимых в информационно-аналитическую автоматизированную систему;
- Правила хранения, сдачи и пакетирования перевозочных документов;

В рамках проведения практических занятий предусмотрена практическая подготовка в виде выполнения работ, связанных с будущей профессией.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 742 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 298 часов включая:

обязательной аудиторской учебной нагрузки обучающегося 199 часов:
самостоятельной работы обучающегося 99 часов:
учебной и производственной практики – 444 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля **ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте** является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК1. 1.	Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.
ПК 1.2.	Проверять правильность расчетов за перевозку пассажиров, багажа, грузобагажа.
ПК 1.3.	Готовить и отправлять информацию на станции, в информационно-вычислительные центры, финансовую службу управления железных дорог, отделения банка, составлять отчеты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Код	Наименование результата обучения	№ тем
ПК1. 1.	Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.	№1; 7
ПК 1.2.	Проверять правильность расчетов за перевозку пассажиров, багажа, грузобагажа.	№ 5
ПК 1.3.	Готовить и отправлять информацию на станции, в информационно–вычислительные центры, финансовую службу управления железных дорог, отделения банка, составлять отчеты.	№ 2; 8
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	№1-8
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	№1-8
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	№7
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	№1-8
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	№ 2: 8
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	№1-8
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	№1-8

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего часов	Занятия в группах, лекции часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1-2	Раздел ПМ.01 Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.	298	199	191	8	99	264	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	180						180
	Всего:	742	199	191	8	99	264	180

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел ПМ 01. Выполнение работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте			742	
МДК 01.01 Технология деятельности оператора по обработке проездных и перевозочных документов			199	
Тема 1. Общие сведения о работе станции	Содержание		16	
	Понятия о станциях. Назначение и классификация станций. Положения о ж.д. станции. Устав ж.д. транспорта Российской Федерации. План формирования поездов ТРА станции.	ЛР14Соблюдающие устав железнодорожного транспорта РФ, правила перевозки пассажиров и грузов, нормативные основы и требования	7	2

	Основные принципы управления перевозочным процессом.	деятельности кассиров билетных и кассиров багажных, товарных и грузовых, этику делового общения.		
	Основные показатели эксплуатационной работы ж.д. Назначение и типы промежуточных станций. Структура управления перевозками. Требование ПТЭ к формированию грузовых поездов. Назначение и устройство участковых станций. Назначение и классификация грузовых станций.		2	2
			4	
	Техническая работа. Особенности маркировки, определение веса. Система кодирования информации.		3	2
	Практические занятия		-	
Тема 2.Технологический процесс работы станции	Содержание		22	
	Система информации. Кодирование информации. Коммерческие и грузовые операции, выполняемые на станциях Сортировочная горка.		5	2
	Управление и оперативное руководство работой грузовой станции. Классификация и назначение узлов. Назначение и оборудование товарных контор станций. Транспортная логистика.	ЛР1Осознающие себя гражданином и защитником великой страны.	4	2
	Перевозка грузов насыпью и навалом. Характеристика грузов Условия перевозок грузов насыпью и навалом. Перевозка наливных грузов. Прием и определение массы наливных грузов. Характеристика наливных грузов. Подвижной состав и его подготовка под налив. Порядок возврата порожних цистерн. Охрана труда и окружающей среды при перевозке нефтепродуктов.		6	2

	<p>Перевозка негабаритных грузов. Порядок согласования перевозок негабар. и тяжеловесных грузов.</p> <p>Классификация негабаритных грузов.</p> <p>Погрузка, прием и отправление негабаритных и тяжеловесных грузов.</p> <p>Особенности перевозки негабаритных грузов на транспортеров.</p> <p>Перевозка грузов в сопровождении.</p> <p>Разработка и утверждение технологического процесса.</p> <p>Прием, отправление и пропуск поездов.</p>	<p>ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	7	2
	Практические занятия		-	
Тема 3. Технические конторы	Содержание		21	
	<p>Обработка составов по прибытии.</p> <p>Расформирование составов на сортировочной горке.</p> <p>Обработка составов перед отправлением.</p> <p>Перевозка грузов мелкими отправлениями.</p> <p>Работа СТЦ.</p>	<p>ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	6	2
	<p>Руководство и оперативное управление.</p> <p>Нормы веса и длины поездов.</p> <p>Натурный лист поезда.</p> <p>Перевозка грузов в транспортных пакетах.</p> <p>Технологический процесс работы грузовой станции.</p>		5	2
	<p>Классификация грузовых поездов.</p> <p>Маршрутизация перевозок.</p> <p>Ускоренные грузовые поезда .</p> <p>Причины и условия возникновения несохранных перевозок.</p> <p>Ответственность перевозчика за не сохранность груза и грузобагажа.</p> <p>Организация учета и отчетности с использованием ЭВМ.</p>		10	2

	График движения в перевозочном процессе. Розыск грузов и делопроизводство по нему. Обработка составов перед отправлением. Составление натурального листа.			
	Практические занятия		-	
Тема 4. Погрузочно-разгрузочные работы на ж.д транспорте	Содержание		22	
	Характеристика погрузочно-разгрузочных работ. Складские операции. Организация погрузочно-разгрузочных работ. Классификация грузов. Назначение и классификация тары. Виды несохранности грузов. Порядок охраны перевозимых грузов. Договор перевозки груза.	ЛР13 Демонстрирующие высокие навыки для организации и профессионального выполнения работ, связанных с обработкой перевозочных документов с помощью компьютерных технологий, оформления продажи проездных и перевозочных документов, правил перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте.	8	2
	Взаимодействие с товарной конторой станции. Формы перевозочных документов и их заполнение. Заполнения накладной грузоотправителем. Сроки доставки грузов. Концентрация грузовой и коммерческой работы.		5	2
	Установление принадлежности бездокументного груза. Определение массы груза Составление и регистрация коммерческих актов. Составление актов общей формы. Справочник для операторов СТЦ для оперативной работы в АСОУП.		5	2
	Практические занятия		4	
	Кодирование грузов. Транспортная маркировка грузов.		4	

Тема 5. Грузовые тарифы, система построения	Содержание		24	
	Тарифы и сборы за услуги ж.д. транспорта. Железнодорожные пути не общего пользования. Тарифные руководства и порядок пользования ими. Внесение сведений о вагонах в натурный лист. Понятие о таксировке. Виды грузовых тарифов. Система построения грузовых тарифов.	ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	8	2
	Определение тарифных расстояний. Наименования груза. Округление массы груза и платежей. Определение платы за перевозку грузов в спец. вагонах.		4	2
	Условия приема и оформления багажа. Багажные и перевозочные документы. Объявление ценности багажа. Оплата багажа. Переотправка багажа. Дифференцированный зачет		4 2	2
	Определение платы за пользование вагонами и контейнерами Федерального ж.д. транспорта. Порядок охраны перевозимых грузов Схема железных дорог РФ. Проведение и оформление результатов ревизий. Натурный лист пассажирского и почтово-багажного поездов Нормирование времени обработки вагонов.		6	2
	Практические занятия		-	
Тема 6 . Перевозка грузов.	Содержание		25	

	Характеристика грузов. Подготовка грузов к перевозке. Габариты погрузки. Перевозка лесоматериалов. Перевозка лесоматериалов в пакетах. Перевозка взрывчатых материалов.		6	2
	Перевозка опасных грузов. Классификация опасных грузов. Условия перевозки опасных грузов. Упаковка, маркировка, выдача грузов. Специальные условия перевозки.	ЛР10Заботящиеся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	5	2
	Оформление перевозочных документов при перевозке взрывчатых материалов. Характеристика зерновых грузов. Условия перевозок. Особенности перевозок. Перевозка скоропортящихся грузов. Выбор способов перевозки.		6	2
	Прием скоропортящихся грузов к перевозке. Розыск недостающих отдельных мест. Перевозка скоропортящихся грузов мелкими отправлениями и пакетами. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении. Перевозка грузов в международном сообщении. Тарифы и исчисление провозных платежей. Система «Этран» на ж.д. транспорте, оформление документов в финансовые службы и отделения банков. Экономические показатели работы станции.		8	2
	Практические занятия		-	
Тема 7 Подготовка и прием груза к перевозке	Содержание		42	
	Подготовка груза к перевозке грузоотправителем.		9	2

<p>Прием к перевозке груза, отгружаемого с мест общего пользования. Технология выполнения операций в товарной конторе на станции отправления. Нормативно-технические и руководящие документы по приему поездной информации и перевозочных документов. Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Основные требования к погрузке грузов в вагоны и контейнеры ПТЭ ж.д. РФ (раздел №1-3).</p>			
<p>Правила приема и сдачи перевозочных документов. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов по пути следования грузов. Правила оформления перевозочных документов.</p>		5	2
<p>Информация о подходе поездов и грузов. Регистрация прибывших грузов. Современные тенденции развития тары и упаковки. Уведомление грузополучателей о прибытии груза. Охрана труда и техника безопасности при погрузке и выгрузке. Взаимная ответственность перевозчика и грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку грузов.</p>	<p>ЛР4Проявляющие и демонстрирующие уважение к людям труда, осознающие ценность собственного труда. Стремящиеся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	8	2
<p>Регулирование отношений между перевозчиком и владельцами ж.д.путей необщего пользования. Порядок подачи, уборки и передачи вагонов. Автоматизированная система розыска грузов. Маркетинговый анализ транспортного рынка. Технология планирования перевозок грузов.</p>		5	2
<p>Формирование гибких тарифов. ПТЭ ж.д. РФ. Цели и задачи фирменного транспортного обслуживания. Принципы организации и функционирования системы ФТО. Система нумерации подвижного состава. Коды грузополучателей, груза.</p>		7	2
<p>Концентрация грузовой и коммерческой работы. Специализация грузовых станций в крупных узлах.</p>		8	2

	<p>Технологический процесс работы ст.Елец.</p> <p>Транспортные характеристики грузов.</p> <p>Предъявление и рассмотрение исков.</p> <p>Технологический процесс станции Елец.</p> <p>Вопросы, подлежащие обязательной проверке при проведении ревизий</p> <p>ПТЭ ж.д. РФ.</p>			
	Практические занятия		-	
Тема8.Организация работы пассажирских станций	Содержание		27	
	<p>Значение и задачи пассажирских перевозок.</p> <p>Расписание и график движения пассажирских поездов.</p> <p>Инструкция по подготовке и передаче информационных сообщений вводимых в информационно- аналитическую автоматизированную систему.</p> <p>Движения пригородных поездов.</p> <p>Порядок ведения учетных и отчетных форм.</p>	ЛР13Демонстрирующий высокие навыки для организации и профессионального выполнения работ, связанных с обработкой перевозочных документов с помощью компьютерных технологий,	5	2
	<p>Понятие о пасс. тарифах.</p> <p>Схема пассажирских станций</p> <p>Управление пасс. перевозками.</p> <p>Время нахождения вагонов на станции.</p> <p>Переход вагонов между дорогами и отделениями.</p> <p>Контроль пассажирских перевозок.</p> <p>Перепись вагонов грузового парка.</p> <p>Учет простоя вагонов на подъездных путях.</p>	оформления продажи проездных и перевозочных документов, правил перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте	8	2
	<p>Назначение и структура СТЦ.</p> <p>Обработка телеграмм-натурных листов и перевозочных документов.</p> <p>Оптимальная величина состава поезда.</p> <p>Обработка документов на промежуточных станциях.</p> <p>Правила техники безопасности.</p>		5	2
	Эргономические требования к рабочему месту оператора.		5	2

	<p>Узловой график движения поездов.</p> <p>Пакетирование, прием, сдача и пересылка перевозочных документов.</p> <p>Проведение и оформление результатов ревизий, порядок составления отчетности.</p> <p>Правила эксплуатации компьютеров, видеотерминалов и других машин.</p> <p>Экзамен</p>			
	Практические занятия		4	
	<p>Схема разъезда «А».</p> <p>Оперативная работа в АСОУП.</p>		4	
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ РАЗДЕЛА ПМ01.			99	
	<p>Раздел №1 Примерная тематика домашних заданий</p> <p>Тема1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Операции в пунктах перехода с дороги на дорогу.</p> <p>Учет простоя вагонов на подъездных путях по номерному и безномерному способу.</p> <p>Технические нормы загрузки вагонов и контейнеров.</p> <p>Проверка веса и состояния груза.</p> <p>Общие условия погрузки грузов.</p> <p>Прием грузов к перевозке на местах необщего пользования.</p> <p>Единая сетевая разметка (ЕСР).</p> <p>Самостоятельное изучение правил выполнения графика движения поездов и технологической документации.</p> <p>Порядок изменения плана.</p> <p>Раздел №2 Кодирование грузов , станций.</p> <p>Тема2. Кодирование грузов и перевозочных документов.</p> <p>Управление станционными устройствами.</p> <p>Разработка технологического процесса станции.</p> <p>Расчет плат с применением особых тарифов.</p> <p>Расчет плат с применением особых тарифов.</p> <p>Исчисление дополнительных сборов и штрафов.</p> <p>Расчет плат с применением исключительных тарифов.</p>			

	<p>Раскредитование документов и окончательный расчет за перевозку. Операции по прибытию и выдаче грузов. Справочник для оперативной работы в АСОУП.</p> <p>Раздел №3 Тема3. Коммерческие акты, их оформление, учет и расследование несохранных перевозок. Составление актов общей формы.</p>			
	<p>Правила заполнения накладной. Оформление приема грузов к перевозке. Правила заполнения вагонного листа. Начисление штрафов за простой вагонов или платы за пользование вагонами. Начисление сборов за подачу и уборку вагонов. Расчет платежей за перевозку грузов в международных сообщениях. Обеспечение безопасности движения при маневрах. Подготовка и отправление ТГНЛ на станцию назначения.</p> <p>Раздел №4 Тема4. Тарифное руководство №4. Тарифные руководства и порядок пользования ими. Диаграммы вагонопотоков. Процесс накопления вагонов. Управление станционными устройствами. Составление натурного листа. Определить массу и длину подвижного состава. Обработка составов перед отправлением. Значение расформирования и формирования поездов. Работа со сборными поездами.</p> <p>Раздел №5 Тема5. Ускоренные поезда их назначение. Изображение схем станций. Разработка и утверждение технологического процесса. Управление станцией.</p>			

	<p>Самостоятельная выполнение графика движения поездов, заполнение натурного листа, заполнение дорожной ведомости, движение поездов при полуавтоблокировке, приобретение навыков по составлению отчетов.</p> <p>Прием, отправление и пропуск поездов.</p> <p>Принцип расформирования и формирования поездов.</p> <p>Контроль за выполнением требований безопасности движения.</p> <p>Маршрутизация перевозок.</p> <p>Условия перевозки опасных грузов</p> <p>Раздел №6</p> <p>Тема6.Оперативное планирование. Расчет составообразования.</p> <p>Составление отчетной документации и отправление её в управления дороги.</p> <p>Особенности приема и сдачи документов на сборные поезда.</p> <p>Сообщение грузополучателю о прибытии груза.</p> <p>Расчет простоя местного вагона под одной грузовой операцией.</p> <p>Проверка и обработка перевозочных документов.</p> <p>Передача документов в товарную контору.</p> <p>Ведение книги сдачи и приема перевозочных документов.</p> <p>Формирование сборных поездов.</p> <p>Ведение балансового журнала вагонооборота станции.</p> <p>Раздел №7</p> <p>Тема7.Выполнение операций с прибывающими поездами и вагонами.</p> <p>Получение телеграмм-натурок на прибывающие поезда, их обработка. Кодирование информации.</p> <p>Ведение номерного учета наличия вагонов и расположения их на путях сортировочного парка.</p> <p>Натурный лист поезда из порожних вагонов.</p> <p>Оформление переадресовки вагонов.</p> <p>Ведение номерного учета наличия неисправных вагонов.</p> <p>Обработка документов на промежуточных станциях.</p> <p>Проверка накапливаемых вагонов на поезда.</p> <p>Расчет составообразования.</p> <p>Раздел №8</p> <p>Тема8.Проведение учета простоя вагонов номерным и безномерным</p>			
--	---	--	--	--

	<p>способами. Расчет простоя вагонов без переработки. Расчет простоя вагонов с переработкой. Составление отчета о наличии вагонов нерабочего парка, вагонов для специальных и технических нужд дороги. Освоение основных информационных макетов и задач, решаемых автоматической системой управления сортировочной станции (АСУСС). Проверка качества телеграммы-натурного листа. Ввод в ЭВМ корректировочных сообщений. Подготовка и ввод в память машины информационных макетов. Получение информации о наличии и расположении вагонов на путях Единые смены.</p> <p>Раздел №9 Тема9.Составление актов при перевозках груза Основы трудового законодательства. Эргономические требования к рабочему месту оператора СТЦ. Составление оперативных телеграмм. Система информации. Предъявление претензий, возникших в связи с осуществлением перевозок грузов на железнодорожном транспорте. Экономические показатели работы станции.</p>			
Учебная практика	Виды работ		264	
	<p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Обработка документов на транзитные поезда с изменением веса и длины поезда. Назначение и содержание техническо-распорядительного акта станции (ТРА). Время нахождения вагонов на станции. Классификация и нумерация поездов. Перевозка грузов с учетом других видов транспорта. Единая сетевая разметка грузовых документов. Требования ПТЭ к формированию грузовых поездов. График и расписание движение поездов.</p>			

	<p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Изучение маневровых районов станции.</p> <p>Переход вагонов между дорогами и отделениями.</p> <p>Заполнение нарядов на маневровую работу с вагонами с грузом «ВМ».</p> <p>Классы опасных грузов.</p> <p>Аварийные карточки.</p> <p>Инструкция по составлению натурального листа листа поезда формы ДУ-1.</p> <p>Памятка на обработку информации.</p> <p>Заполнение натурального листа грузового поезда.</p> <p>Внесение в натуральный лист сведений о вагоне.</p> <p>Изучение отчёта формы ДО-246ВЦ.</p> <p>Подсчет итоговых данных о поезде в натурном листе.</p> <p>Обработка телеграмм-натурных листов и перевозочных документов.</p> <p>Учет вагонов грузового парка.</p> <p>Порядок передачи перевозочных документов.</p> <p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Транзитные поезда с частичной переработкой.</p> <p>Транзитные поезда без переработки.</p> <p>Заполнить акт о недосливе цистерн.</p> <p>Оформления отцепки или прицепки к транзитному поезду.</p> <p>Заполнить транспортную накладную ГУ-27-дт.</p> <p>Заполнение транспортной железнодорожной накладной Ф.ГУ-29К.</p> <p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Заполнить квитанцию о приеме груза ГУ-29-О.</p> <p>Заполнить вагонный лист ГУ-38а.</p> <p>Заполнение требование-накладная Ф. ГУ-32.</p> <p>Заполнить акт о техническом состоянии вагона.</p> <p>Весовые нормы грузовых поездов. Условная длинна поезда.</p> <p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Кодирование информации.</p> <p>Составление актов общей формы.</p> <p>Расчет простоя вагонов без переработки.</p> <p>Заполнить коммерческий акт ГУ-22.</p>			
--	--	--	--	--

	<p>Порядок учета перехода вагонов между дорогами и отделениями дороги.</p> <p>Справочник для работы в АСОУП.</p> <p>Заполнить акт о вскрытии вагона.</p> <p>Формирование сборных поездов.</p> <p>Изучение розыска грузов при разъединении вагонов и перевозочных документов.</p> <p>Передача информационно-аналитической информации через ТГНЛ.</p>			
Производственная практика	Виды работ		180	
	<p>Инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Ознакомление с планированием производственной деятельности предприятия, система управления.</p> <p>Контрольная проверка состава в горловине.</p> <p>Составление оперативных телеграмм.</p> <p>Оформление корешка дорожной ведомости.</p> <p>Применение средств радио- и телефонной связи при приеме поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта.</p> <p>Требования ПТЭ к формированию грузовых поездов.</p> <p>Пакетирование и передача перевозочных документов.</p> <p>Перевозка опасных грузов класса «ВМ».</p> <p>Розыск недостающих отдельных мест.</p> <p>Изучение системы нумерации вагонов.</p> <p>Содержание натурального листа.</p> <p>Порядок составления и пересылки натурального листа.</p> <p>Передача информационно-аналитической информации через автоматизированную систему по приему поездной информации и перевозочных документов на ж. д. транспорте.</p> <p>Внесение в натуральный лист сведений о вагоне.</p> <p>Подсчет итоговых данных о поезде.</p> <p>Формирование длинносоставных поездов.</p> <p>Заполнение итоговой части натурального листа.</p> <p>Переадресовка грузов и её оформление.</p> <p>Составление оперативных телеграмм.</p>			

	Формирование грузовых поездов. Обработка проездных и перевозочных документов. Подсчет итоговых данных о поезде. Последовательность размещения вагонов с негабаритными грузами. Оформление перевозочных документов. Промывка и пропарка цистерн. Выполнение принятых заявок. Заполнение накладной грузоотправителем. Сроки доставки грузов и их исчисления. Округление массы груза и платежей. Розыск недостающих отдельных мест. Перегрузка и проверка массы груза в пути.			
Примерная тематика курсовых работ (проектов)				
<i>Не предусмотрена</i>				
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)				
<i>Не предусмотрена</i>				
ВСЕГО :			742	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- обработки проездных и перевозочных документов
- билетопечатающих машин и аппаратов

Технические средства обучения: АРМ преподавателя

- Мультимедийной оборудование (экран, проектор, ноутбук);

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Инструкция ДО-6ВЦ-отчет о простое грузовых вагонов рабочего парка на станции от 27.09.2010г №2018р.
2. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» от 06.09. 2017г. №1805р
3. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на ж.д. транспорте Учебно-метод. центр по образованию на ж.д. транспорте 2017г
4. Котенко А.Г. Макарова Е.А. Организация пассажирских перевозок Учебно-метод. Центр 2017г
5. Медведев В.И. Тесленко И.О. перевозка опасных грузов ж.д. транспортом 2017г
6. Организация и управление движением на железнодорожном транспорте. Учебник. Кудрявцев В.А., Бадах В.И., Белов К.А. 2010г.
7. Организация перевозок грузов. Учебник. Бадах В.И., Болотин В.А., Ефимов В.В. 2010г.
8. Пособие товарному кассиру и таксировщику. Шрамов А.А., Курицын В.И. «Транспорт» 2007г.
9. Основы организации билетно-кассовой работы. Учебное пособие. М.А.Атанова, И.Н.Шутов.2007г
10. Правила технической эксплуатации железнодорожных дорог Российской Федерации. Приказ Министерства транспорта РФ от 21 декабря 2010г. №286. ООО «Издательство Омега-Л», 2014г.
11. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации №621 от 14.07.2001г.
12. Системы автоматизации и информационные технологии управления перевозками на железных дорогах. Учебник. В.А.Гапанович, А.А.Грачев, 2010г.
13. Технология эксплуатационной работы на железных дорогах. Учебник для технических школ железнодорожного транспорта. Кудрявцев В.А., Угрюмов А.К., Романов А.П. М.: Транспорт, 2009г.
14. В.Н.Семищенко Пассажирские перевозки. Издательство «Маршрут», 2005г
15. Сидорова Е.Н. Автоматизированные системы управления эксплуатационной работой : Учебник для техникумов и колледжей ж.-д. транспорта – Москва : Издательство "Маршрут", 2015г – 560 с.
16. Феофилов, А.Н. Оптимальное управление парком грузовых вагонов в системе железнодорожного транспортного обслуживания : Монография / А.Н. Феофилов . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017г. – 276 с.

Дополнительные источники:

1. А.М.Фефелов «Железнодорожные станции» - М, «Транспорт» 2010 г.
2. В.Г.Орлов, «Справочная книга начальника станции» ,Москва «Транспорт», 2010 г.

3. Грузовая и коммерческая работа организация и управление. В.П.Перепонов, Учебник. 2003г.
4. В.П.Перепонов «Грузовая и коммерческая работа», Москва, «Транспорт» 2009 г.
5. Л.Л.Шрамов «Справочник дежурного по станции» - М. «Транспорт» 2010г.
6. М.З.Соловейчик «Организация пассажирских перевозок» - М.»Транспорт» 2009г
7. Н.В.Правдин «Пассажирские станции», Москва. «Транспорт», 2010г.
8. Н.Г.Гончаров «Перевозки тяжеловесных, негабаритных грузов» Москва, «Транспорт», 2010г.
9. Я.И.Пономарев. «Справочник багажного отделения» Москва, «транспорт» 2009г.
10. С.П.Харламов «Охрана труда железнодорожного транспорта», Москва «Транспорт», 2010г.
11. Организация движения на железнодорожном транспорте. Д.П.Заглядимов, А.П.Петров. Учебник. 1995г.
12. Охрана труда на железнодорожном транспорте и транспортном строительстве. Крутяков В.С. М.: Транспорт, 1993г.
13. Справочник. Станционный технологический центр. Аветикян М.В., Полукаров А.Ф., Фефелов А.М. «Транспорт» 1994г.
14. Справочник багажного работника. В.А. Азаркович, Я.И.Пономарев, В.А.Федоров 1994г
15. Справочная книга начальника станции. И.Д.Антонюк, В.Г.Орлов. 1996г.
16. Транспортные тарифы. В.А.Дмитриев. Учебник. 1998г.

Интернет-ресурсы:

<http://www.kachegaroff-line.ru/> - kAchegarOFF-Line - Железные дороги.
<http://www.railbook.net/index.php?mod=books&cat=3> Библиотека железных дорог
<http://train-video.ru> видео о железных дорогах
<http://vunivere.ru/work34279?screenshots=1>
<http://vunivere.ru/category3/section19/subject6983>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин охрана труда.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели дисциплин «Организация железнодорожных пассажирских перевозок», «Организация и управление движением на железнодорожном транспорте»; «Организация перевозок грузов», «Охрана труда».

Мастера производственного обучения наличие 4–5 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.	демонстрация навыков при обработке перевозочных и проездных документов	-Тестирование -зачеты -экзамен экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ПК 1.2 Проверять правильность расчетов за перевозку пассажиров, багажа, грузобагажа.	применение навыков по правилам перевозки пассажиров и грузов	- зачеты по темам на занятиях учебной практики
ПК 1.3. Готовить и отправлять информацию на станции, в информационно–вычислительные центры, финансовую службу управления железных дорог, отделения банка, составлять отчеты.	демонстрация навыков при выполнении работ оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.	- зачеты по темам на учебной практике - экспертная оценка работы на производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	- Наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения - демонстрация интереса к будущей профессии	- Наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических занятиях при выполнении квалификационных работ, при

устойчивый интерес.	- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики. - Профориентационное тестирование
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- правильный выбор и применение способов решения профессиональных задач в области перевозок грузов и пассажиров - демонстрация правильной последовательности выполнения действий во время выполнения , практических работ, заданий во время учебной, производственной практики;	- соответствие нормативам и последовательности выполнения тех или иных видов работ - экспертная оценка выполнения практической работы
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте - самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	- Наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических занятиях при выполнении квалификационных работ, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	Выполнение и защита реферативных работ.
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - работа с различными прикладными программами	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Тестирование Проверка практических навыков

знаний (для юношей).		
----------------------	--	--

Преподаватель

Д.И.Поляков